

ZADATAK 1:

- Pri prvom ulasku u učionicu, na adresu elektronske pošte predmeta (adresu pronaći na web prezentaciji predmeta) poslati sledeće podatke: broj indeksa, prezime i ime, broj odeljenja/grupe.
- Napraviti sebi elektronski podsetnik (poslati na sopstvenu adresu) sa korisničkim imenom i lozinkom koja se koristi za pristup računaru u učionici sa računarima.
- Pronaći fasciklu koja je predviđena za čuvanje podataka (My computer/disk na serveru računara/predmeti/naziv_predmeta/god_slušanja/odeljenje) i tu napraviti fasciklu sa imenom i prezimenom, unutar koje je potrebno napraviti fascikle za svaku vežbu. Zadaci za svaku vežbu (prema kojima treba dati imena fascikli) mogu se pronaći na web prezentaciji knjige, ili web prezentaciji predmeta [Informatika](#).
-

ZADATAK 2:

- Na web lokaciji <https://www.dropbox.com> kreirati nalog (obavezno na bezbedno mesto zapisati korisničko ime i lozinku).
- Na računaru koji se koristi za samostalni rad kod kuće, instalirati odgovarajući program ([dropbox](#)).
- Pri prvom dolasku na vežbe prijaviti se na svoj nalog pa zatim tu napraviti kopiju fascikle (sa njenim celokupnim sadržajem) u kojoj čuvate materijal i zadatke sa vežbi.
- Fasciklu sa materijalom i zadacima sa vežbi, sačuvati na računaru kod kuće.
- Sve promene (nastale tokom rada na vežbama ili kod kuće) sačuvati u dropbox-u.